

2024

LIVRET D'ACCUEIL



**Cultiver
la différence**



Nos réseaux sociaux



agence.cultureinterim Culture Intérim

Notre site internet

culture-interim.fr



Le siège

Hicham BENKADER : Président Culture Intérim

En charge du développement commerciale de la société Culture Intérim et des collaborateurs.

Contact : hicham@culture-interim.fr

Anne- Line RAYMOND : Directrice d'exploitation

En charge de l'ensemble des contrats de mission intérimaire, contrats clients, gestion de la paie, acomptes et facturation

Contact : anne-line@culture-interim.fr

Nicolas CANE : Directeur financier

Expert en gestion budgétaire, il analyse les performances financières et anticipe les besoins pour garantir une utilisation optimale des ressources.

Contact : nicolas@culture-interim.fr

Mélissa PINON : Apprentie chargée de communication

En charge de la communication physique et digitale afin d'accroître la visibilité de Culture Intérim.

Contact : melissa@culture-interim.fr

Nos agences

Agence de Marseille

Magali ENESSER : Responsable d'agence

Elle assure le bon fonctionnement de l'agence en supervisant les opérations, en gérant les équipes et en veillant à la satisfaction des clients et intérimaires.

Contact : magali@culture-interim.fr

Massao SYLLA : Assistante d'agence

En charge de l'accueil et de l'orientation des intérimaires et des clients, l'assistante d'agence gère les appels téléphoniques ainsi que les visites et assure les suivis administratifs.

Contact : massao@culture-interim.fr

Rahma MECHAI : Apprentie assistante d'agence

En charge de l'accueil et de l'orientation des intérimaires et des clients, l'assistante d'agence gère les appels téléphoniques ainsi que les visites et assure les suivis administratifs.

Contact : rahma@culture-interim.fr

Chaymae CHAHBI : Assistante d'agence

En charge de l'accueil et de l'orientation des intérimaires et des clients, l'assistante d'agence gère les appels téléphoniques ainsi que les visites et assure les suivis administratifs.

Contact : chaymae@culture-interim.fr

Clara HENRY : Apprentie chargée de recrutement

La chargée de recrutement sélectionne les meilleurs profils pour répondre aux besoins de l'agence et de ses clients. Elle diffuse les offres, présélectionne les candidatures et assure le suivi des intérimaires pour garantir leur adéquation avec les missions.

Contact : clara@culture-interim.fr

Jawa DEHAIMINE : Chargée d'affaires

Elle développe et gère un portefeuille clients pour l'agence. Elle identifie les besoins des clients, propose des solutions adaptées. Elle est également responsable de la prospection commerciale et de la fidélisation des clients

Contact : jawahine@culture-interim.fr

Agence de Toulon

Magali ENESSER : Responsable d'agence

Elle assure le bon fonctionnement de l'agence en supervisant les opérations, en gérant les équipes et en veillant à la satisfaction des clients et intérimaires.

Contact : magali@culture-interim.fr

Uma FAVIER : Assistante d'agence

En charge de l'accueil et de l'orientation des intérimaires et des clients, l'assistante d'agence gère les appels téléphoniques ainsi que les visites et assure les suivis administratifs.

Contact : uma@culture-interim.fr

Marwa KALBI : Apprentie assistante d'agence

En charge de l'accueil et de l'orientation des intérimaires et des clients, l'assistante d'agence gère les appels téléphoniques ainsi que les visites et assure les suivis administratifs.

Contact : marwa@culture-interim.fr

Agence de Gardanne

Rui MAGALHAES : Responsable d'agence

Il assure le bon fonctionnement de l'agence en supervisant les opérations, en gérant les équipes et en veillant à la satisfaction des clients et intérimaires.

Contact : rui@culture-interim.fr

Tatiana SILVA FERREIRE : Assistante d'agence

Elle assure le bon fonctionnement de l'agence en supervisant les opérations, en gérant les équipes et en veillant à la satisfaction des clients et intérimaires.

Contact : tatiana@culture-interim.fr

Ana Beatriz CARVALHEIRO DE SOUSA : Assistante d'agence

Elle assure le bon fonctionnement de l'agence en supervisant les opérations, en gérant les équipes et en veillant à la satisfaction des clients et intérimaires.

Contact : anabeatriz@culture-interim.fr

COMMENT CONTACTER OU TROUVER NOS AGENCES ?

Agence de Marseille

 L'étoile de la Valentine, 20 traverse de la montre 13011 Marseille

Comment s'y rendre ?

En transports : **Ligne 50** arrêt Village estellan de Castellane (25 minutes)

En train : **Ter arrêt saint marcel** puis 15 minutes à pied

En voiture : **20 minutes** de la gare saint charles



Comment nous contacter ?

 04 91 19 18 19

 contact@culture-interim.fr

Agence de Toulon

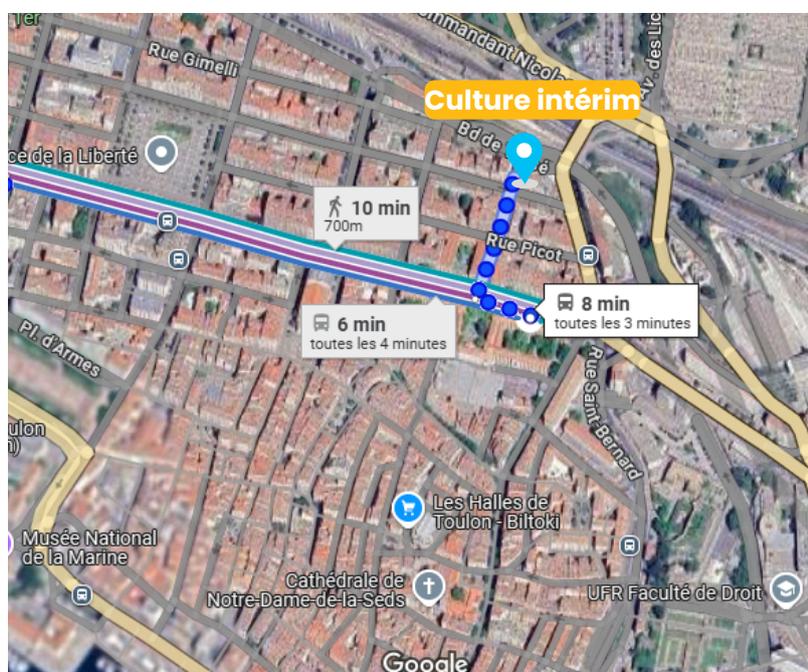
 6 Rue Truguet, 83000 Toulon

Comment s'y rendre ?

En transports : **Ligne 18, 8, 11B, 70** arrêt Strasbourg puis 3 minutes à pied

En train : **Ter arrêt Toulon** puis 7 minutes à pied

En voiture : Via la **A50**



Comment nous contacter ?

 04 89 79 62 23

 toulon@culture-interim.fr

Agence de Gardanne

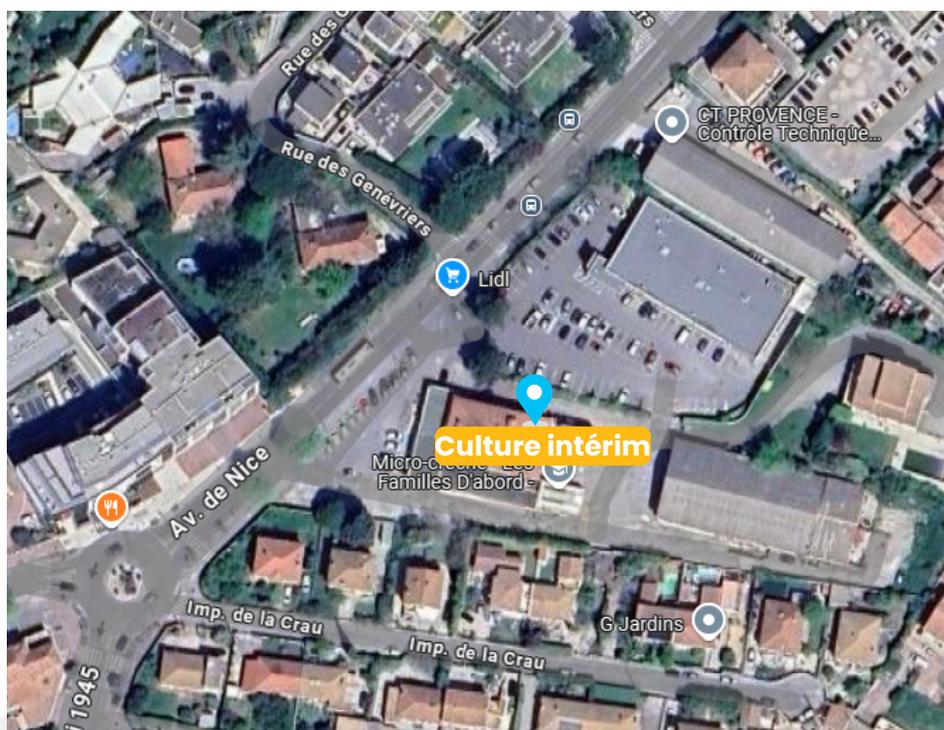
 62 avenue de nice, 13120 Gardanne

Comment s'y rendre ?

En transports : **Ligne 183, 180, 172** arrêt Av de Nice ou Saint Joseph puis 5 minutes à pied

En train : **Ter arrêt pôle d'échange Gardanne** puis ligne 183,180 ,172

En voiture : Via la **D6**



Batiment rouge situé juste en face du parking Lidl

Comment nous contacter ?

 06 11 31 27 67

 gardanne@culture-interim.fr

COMMENT FONCTIONNE NOTRE AGENCE ?

DOCUMENTS OBLIGATOIRES

Vous devez impérativement nous fournir les documents suivants pour la réalisation de votre contrat :

- **Carte d'identité à jour** (titre de séjour, carte de résident à jour)
- **Carte vitale** ou attestation de sécurité sociale
- **Carte BTP à jour**
- **Visite médicale à jour**
- **Un RIB**
- **Un justificatif de domicile**
- **Tous types d'attestations de conduite** permis ou CACES , formation(s) ou diplôme (s).



Culture intérim, impose des pièces lisibles soit par mail en scannant l'original de vos pièces ou en vous rendant à l'agence avec les originaux. Toutes pièces non lisibles sera refusées par l'agence (!).

SIGNATURES DES CONTRATS

Nous avons mis en place un système de **signature électronique** depuis votre smartphone qui devient obligatoire à compter de 2021. Vous pouvez venir **signer votre premier contrat** directement à l'agence afin de vous assister pour la première utilisation de la signature électronique.

BULLETINS DE SALAIRE

Vous recevrez **chaque mois votre bulletin de salaire** par mail . Nous vous enverrons, le cas échéant, **d'autres documents complémentaires**. Tous vos documents seront bientôt accessibles dans votre espace personnel sur www.culture-interim.fr

EQUIPEMENTS

Nous vous remettons **des équipements de protection individuelle** à hauteur de 2 paires de chaussures / ans et des équipements complémentaires en fonction de vos besoins.

RELEVÉ D' HEURES

Nous gérons vos heures directement avec l'entreprise. Cependant, nous vous envoyons une copie à votre demande si vous souhaitez vérifier celles- ci.

VISITES MÉDICALES

Vous recevrez par mail votre **convocation à la visite médicale**. Nous vous enverrons également un texto la veille de la visite.

Pour rappel, cette **visite est obligatoire** . Sans l ' avis favorable du médecin, nous ne pourrons donner suite à votre candidature...



QUAND RECEVREZ- VOUS VOTRE PAYE ET VOS ACOMPTES ?

La sécurité de nos intérimaires passe avant tout, vous devez respecter certaines règles pour que votre mission se déroule dans les meilleures conditions.

En tant qu'intérimaire dans le secteur du BTP, vous avez le droit et le devoir, de vous retirer d'une situation dangereuse pour vous et vos collègues.

- La visite médicale est **obligatoire** pour vérifier votre état de santé.
- Dormez bien, reposez- vous avant de commencer votre journée sur le chantier.
- La consommation d'alcool et de drogue avant et pendant la mission est strictement **interdite**.
- Avant de commencer votre mission, assurez- vous d'être formé, habilité et autorisé.
- Portez correctement vos EPI (casques, gants, chaussures) et prenez- en soins afin d'optimiser leur protection.
- Rangez correctement votre matériel, ne laissez rien trainer par terre, le désordre est une source d'accident !
- Sur les chantiers, circulez **calmement sans courir**, éloignez- vous de tous engins qui circulent ou manoeuvrent et ne passez pas sous les charges.
- Signalez tout outil défectueux à l'entreprise
- Regardez autour de vous, et vérifiez que vous ne mettez personne en danger
- Travaillez toujours dans des zones sécurisées

Pour en savoir plus, nous vous remettons **le livret de sécurité** que vous pouvez également consulter sur internet à l'adresse suivante :

<https://www.calameo.com/read/00522408088c05f6590ad>

QUAND RECEVREZ- VOUS VOTRE PAYE ET VOS ACOMPTES ?

Nous sommes disponibles du **lundi au vendredi** de **9 h à 18 h** pour toutes questions.

CALENDRIER PAIE ET FACTURATION 2024

MOIS	ACOMPTE	FACTURATION	PAIE	JOURS OUVRES	JOURS FERIES
JANVIER	17/01/2024 : acompte S1 + S2 31/01/2024 : acompte S3 + S4	05/02/2024	09/02/2024	22	01 janvier
FEVRIER	21/02/2024 : acomptes S5 + S6 + S7 06/03/2024 : acompte S8 + S9	05/03/2024	11/03/2024	21	
MARS	20/03/2024 : acompte S9 + S10 + S11 03/04/2024 : acompte S12 + S13	04/04/2024	10/04/2024	21	
AVRIL	17/04/2024 : acompte S14 + S15 30/04/2024 : acompte S16 + S17	06/05/2024	10/05/2024	21	01 avril
MAI	22/05/2024 : acompte S18 + S19 + s20 05/06/2024 : acompte S21 + S22	05/06/2024	10/06/2024	19	01 mai, 08 mai, 09 mai, 20 mai
JUIN	19/06/2024 : acompte S23 + S24 03/07/2024 : acompte S25 + S26	03/07/2024	10/07/2024	20	
JUILLET	17/07/2024 : acompte S27 + S28 31/07/2024 : acompte S29 + S30	05/08/2024	09/08/2024	23	
AOÛT	21/08/2024 : acompte S31 + S32 + S33 04/09/2024 : acompte S34 + S35	04/09/2024	10/09/2024	21	15 aout
SEPTEMBRE	18/09/2024 : acompte S36 +S37 02/10/2024 : acompte S38 + S39	03/10/2024	10/10/2024	21	
OCTOBRE	16/10/2024 : acompte S40 + S41 30/10/2024 : acompte S42 + S43	06/11/2024	08/11/2024	23	
NOVEMBRE	20/11/2024 : acompte S44 + S45 + s46 04/12/2024 : acompte S47 + S48	04/12/2024	10/12/2024	19	01 novembre, 11 novembre
DÉCEMBRE	18/12/2024 : acompte S49 + S50 31/12/2024 : acompte S51 + S52	03/01/2025	10/01/2025	21	25 décembre

CULTURE INTERIM VOUS ACCOMPAGNE...

Avec l' aide de nos partenaires, nous mettons tout en oeuvre pour vous accompagner et vous soutenir dans votre activité :



Pour votre logement : <https://www.fastt.org/les-aides-daction-logement>



Pour vos déplacements : <https://www.fastt.org/la-location-dun-vehicule>



Pour vos enfants : <https://www.fastt.org/la-garde-denfant-en-depannage>



Pour vos crédits : <https://www.fastt.org/financer-un-projet>



Pour votre santé : <https://www.fastt.org/la-mutuelle-des-interimaires>



Pour un accompagnement : <https://www.fastt.org/accompagnement>



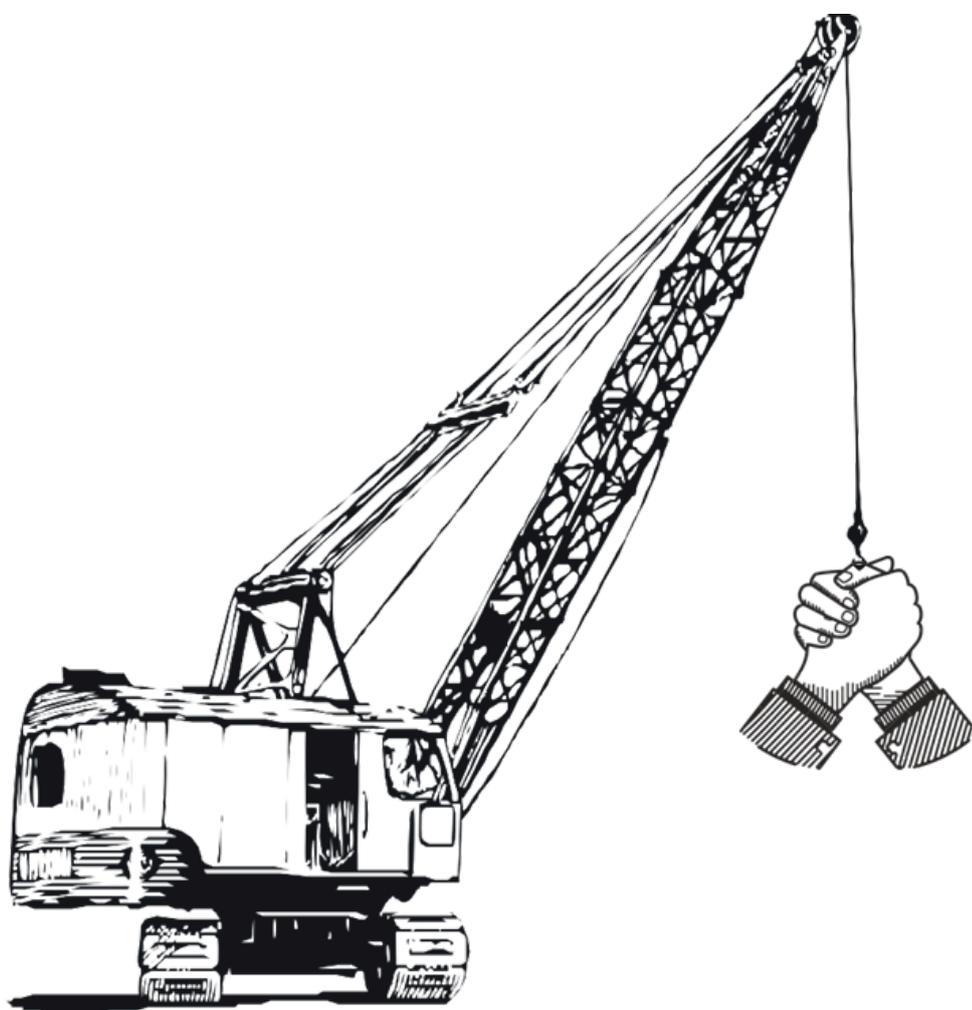
Il est dans la philosophie de Culture Interim de veiller au bien-être de ses intérimaires. Pour plus d' informations concernant ces aides, nous restons à votre entière disposition.

RÉVELEZ- VOUS, FORMEZ- VOUS !

Nous vous accompagnons également dans la formation professionnelle. CULTURE INTERIM prendra en compte votre demande et traitera votre dossier auprès de notre partenaire FAFTT (organisme agréé du travail temporaire).

Rendez- vous sur :

<https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>



Merci de votre confiance !

Culture Interim vous souhaite de réaliser beaucoup de missions, et de réussir tous vos objectifs professionnels, mais surtout de vous épanouir à nos côtés.

Conservez ce livret précieusement afin de pouvoir nous contacter à tous moments.

La Culture family :)

A très vite !

Marseille

04 91 19 18 19

contact@culture-interim.fr

L'étoile de la Valentine, 20
traverse de la montre,

Toulon

04 89 79 62 33

toulon@culture-interim.fr

6 rue tuguët, 83000 Toulon

Gardanne

06 11 31 27 67

gardanne@culture-interim.fr

62 avenue de Nice, 13120 Gardanne



Notre site internet
culture-interim.fr



Nos réseaux sociaux



agence.cultureinterim Culture intérim